

**Наручилац: ОПШТИНСКА УПРАВА ГОЛУБАЦ**  
**Цара Лазара 15, 12223 Голубац**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**ЈАВНЕ НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ,  
БРОЈ: 5/2013**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења

**Голубац, Октобар 2013. године**САДРЖАЈ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБЦИ ..... 3.
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....3.
3. ВРСТА, ОПИС И КОЛИЧИНА РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ,  
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ  
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА..... 3-4.
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75 И 76

1. УСЛОВИ ЗА РЕШЕЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 79. ППЗ.  
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ  
УСЛОВА..... 4 – 9.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ .....	10-15.
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ .....	15 – 19.
7. МОДЕЛ УГОВОРА .....	20 – 23.
8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ .....	24.
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	25.

**УКУПАН БРОЈ СТРАНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: 25**

Страна 3 од 25

## **1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБЦИ**

**1.1. НАРУЧИЛАЦ:** Општинска управа Голубац,  
Цара Лазара 15, 12223 Голубац.

**1.2.** Врста поступка јавне набавке: предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке

**1.3.** Предмет јавне набавке 5/2013 су добра : Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, назив и ознака из Општег речника Набавки: Радарски уређаји - 38115000

**1.4.** Контакт особа: Даша Стокић, факс: 012/678-128, e-mail: office@golubac.org.rs.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**2.1.** Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке бр. 5/2013 су добра - Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, назив и ознака из Општег речника Набавки: Радарски уређаји - 38115000

## **3. ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ (техничка спецификација)**

### **Минималне зехничке карактеристике уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила**

Opseg merenja: 8-320km/h

Tačnost merenja: +/- 2km/h

Daljina merenja: 3m do 1.830m

Rezolucija merenja :0.03m

Tačnost prikaza udaljenosti: +/- 0.15m

Vreme merenja: 0.3s

Podešavanje limita brzine: od 20 do 150km/h u koracima po 5km/h

Čitljivost broja tablice danju: do 220m

Čitljivost broja tablice noću: do 150m

Interna memorija za pamćenje: 20.000.000 događaja

Talasna dužina laserskog snopa: 904nm +/- 10nm

Širina laserskog snopa: 3mrad (3x3m na 1.000m)

Maksimalna snaga laserskog snopa: <200 mikroW

Vrsta lasera: Neškodljiv za oči (CDRH Klasa I)

GPS uređaj: 20 kanala sa SiRF Star III čipsetom

Tačnost pozicije: do 5 metara

Tačnost brzine: do 0,1 m/s

Antena: GPS, interna i eksterna

Tip kamere: Sony - dan/noć

Objektiv : 36X optički zoom f=3.4mm (F=1.6) do f=122.4mm ( F=4.5)

Zoom: 432x (36x optički i 12x digitalni)

Broj piksela CCD senzora: 440.000

Broj memorisanih pozicija: 7

Displej: 3.5“ kolor TFT, PAL, integrisani

Rezolucija displeja: 320x3(H)x240(V)

Kontrast: 350 : 1

Osvetljaj: 300Cd/m<sup>2</sup>

Vidni ugao - horizontalni: +60o / -60o

Vidni ugao - vertikalni: +40o / -60o

Tip rekordera: Digitalni video rekorder - PAL

Tip kompresije: MPEG4-SP ASF File Format

Stepen kompresije: Tri nivoa (podešen na minimum)

Maksimalna rezolucija: 704x560 (10fps)

Maksimalan broj snimaka u sec.: 25 fps (pri rezoluciji 352X280)

Brzine pregledanja snimka: x1 / x2 / x4 / x8 / x16 / x32

Tip memorije: SD card do 32GB

Min vreme trajanja snimka (SD 4GB): 5h (10fps i rezolucija 704X560) max kvalitet

Max vreme trajanja snimka (SD 4 GB): 26h ( pri 25fps i rezoluciji 352X280) min kvalitet

Radni napon laserskog uređaja: 10,0V – 16,5V DC

Maksimalna potrošnja celog uređaja: 3.700mA

Radna temperatura laserskog uređaja: -30 do +60°C

Radna temperatura uređaja: -10 do +55 °C

Transportni kofer: Od tvrde plastike

Težina uređaja: 3.9Kg

Dimenzije uređaja: 120mm X 200mm X 200mm

Težina baterije: 6.5Kg

Dimenzije baterije: 300mm X 120mm X 250mm

Kofer za bateriju: Od tvrde plastike

Težina tronožca sa glavom: 3.4Kg

Dimenzije spakovanog postolja: 150mm X 150mm X 800mm

Daljinski upravljač: Bežični, sa dve baterije AAA, 1,5V

## **Минималне Техничке карактеристике преносног рачунара за обраду резултата мерења**

Velicina ekrana: 15.6"

Procesor: Intel DC 1000M

Radna memorija: 2GB

Velicina hard diska: 500GB

Graficka kartica: Integrisana Intel HD

Dodatno: BT/GLAN/HDMI

## **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И**

### **76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **4.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона**

**4.1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75. Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа односно, уписан у одговарајући регистар (чл.75. ст.1. тач.1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од

кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75. ст.1. тач.2) Закона);

- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл.75. ст.1. тач.3) Закона;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1. тач.4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које призилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75.ст.2.

Закона).

#### **4.1.2. Додатни услови:**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл.76. Закона и то:

##### **1. понуђач треба да располаже (минимум) следећом опремом:**

- једно доставно возило,
- опрема за сервисирање електронских уређаја,
- уређај за тестирање брзине возила на терену,
- уређај за калибрацију и баждарење уређаја за ласерско мерење брзине возила,
- опрема за дијагностику и поправку уређаја за ласерско мерење брзине возила.

##### **2. довољан кадровски капацитет**

Понуђач мора да има најмање 5 (пет) запослених од којих најмање 1 (један) запослени мора бити дипломирани инжењер електротехнике.

##### **3. понуђач мора обезбедити једнодневну обука за коришћење уређаја**

**која би се одржала у седишту наручиоца**

**4.1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80.

Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75.став 1.тач.1) до 4) Закона и услов из члана 75. став1. тачка 5)

Закона, за део подизвођача.

набавке који ће понуђач извршити преко

**4.1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1 тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став1. тач.5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## **4.2. Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је да уз понуду достави овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву

подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА  
75. и 76. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из  
\_\_\_\_\_

Адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_,  
у поступку јавне набавке: Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то :

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
- 6) Понуђач испуњава додатне услове:

**1. понуђач располаже (минимум) следећом опремом:**

- једно доставно возило,
- опрема за сервисирање електронских уређаја,
- уређај за тестирање брзине возила на терену,
- уређај за калибрацију и баждарење уређаја за ласерско мерење брзине возила,
- опрема за дијагностику и поправку уређаја за ласерско мерење брзине возила.

**2. довољан кадровски капацитет**

Понуђач има најмање 5 (пет) запослених од којих најмање 1 (један) запослен дипломирани инжењер електротехнике.

**3. понуђач ће обезбедити једнодневну обука за коришћење уређаја која ће се одржати у седишту наручиоца**

Место:

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача :

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача и оверена печатом .

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ  
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице подизвођача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ из

\_\_\_\_\_,

Адреса: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_,

у поступку јавне набавке: Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 , испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања \_\_\_\_\_ или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на

Место:

\_\_\_\_\_

Датум:

Потпис овлашћеног лица подизвођача :

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **5.1. Језик понуде**

Понуда и остала документација која се односи на понуду **мора бити на српском језику.**

### **5.2. Начин на који понуда мора да буде сачињена**

Пожељно је да понуда буде увезана траком у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуду понуђач подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**Понуду доставити на адресу: Општинска управа Голубац, Цара Лазара 15, 12223 Голубац, са знаком: "Понуда за јавну набавку добара- Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 , НЕ ОТВАРАТИ"**

Понуђач мора понуду и све обрасце који су саставни део конкурсне документације попунити читко - штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом, у свему у складу са Конкурсном документацијом. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом

Понуда ће бити одбијена као неприхватљива у следећим случајевима:

- уколико понуду и остале обрасце дефинисане конкурсном документацијом не поднесе на оригиналним обрасцима

- не садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом,

\* на полеђини коверте није назначен назив, адреса понуђача, телефон и име контакт особе,

\* понуђач истовремено учествује у више од једне понуде (самостално и као подизвођач; самостално и као члан групе понуђача; као подизвођач и члан групе понуђача).

#### **5.2.1. Рок за достављање понуда**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **31.10.2013. године, до 12.00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат

предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац не наводи датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **5.2.2. Отварање понуда**

Јавно отварање понуда ће се обавити **31.10. 2013.године** са почетком у **13,00 часова** у просторијама Општинске управе Голубац, 12223 Голубац, улица Цара Лазара 15, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Представник понуђача, пре почетка јавног отварања понуда дужан је да поднесе Комисији за јавну набавку писмено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда, које је заведено код понуђача, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица понуђача.

### **5.3. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5.4. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Општинска управа Голубац, Цара Лазара 15, 12223 Голубац, са знаком:

"**Измена понуде за јавну набавку** добра - Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 – НЕ ОТВАРАТИ" или:

"**Допуна понуде за јавну набавку** добра - Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 – НЕ ОТВАРАТИ" или:

" **Опозив понуде за јавну набавку** добра - Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 – НЕ ОТВАРАТИ" или:

" **Измена и допуна понуде за јавну набавку** радова - Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013 – НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **5.5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

### **5.6. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета јавне набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 5. конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради



утврђивања испуњености тражених услова.

### **5.7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења
- Понуђачу који ће издати рачун
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачу из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

### **5.8. Начин и услови плаћања и гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

Аванс није дозвољен а плаћање ће се вршити на основу испостављене фактуре понуђача а након пријема добра без рекламације наручиоца.

Рок за плаћање не може бити краћи од 5 дана ни дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре.

Понуда са другачијим роком биће одбијена као неприхватљива.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Гарантни рок за испоручена добра на може бити краћи од две године од дана испоруке добра.

Рок за испоруку добра не може бити дужи од 7 дана од дана закључења уговора.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **5.9. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим што ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

**5.10. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл.**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **5.11. Врста, садржина, начин подношења, висина и рокови обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

Приликом закључења уговора понуђач доставља једну сопствену бланко меницу за добро извршење посла у висини 10% од вредности уговора, печатирану и

потписану од стране овлашћеног лица понуђача и меничног овлашћења које садржи клаузуле „безусловно“, „платива на први позив“ „без права на приговор“, фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачуну са ОП обрасцима за исте и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

#### **5.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **5.13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Зантересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил : office@golubac.org.rs или факсом на број: 012/678-426, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 5/2013".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

#### **5.14. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу(увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да достави по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **5.15. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налази на списку негативних референци**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

**5.16. Врста критеријум за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора након што спроведе оцењивање понуда применом критеријума **Најнижа понуђена цена.**

**5.17. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења набавке.

**5.18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине ( Образац изјаве дат је на страни 7. ове конкурсна документације ).

**5.19. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**5.20. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: office@golubac.org.rs , факсом на број: 012/678-426 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 75-040, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

**5.21. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од

8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члан 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### 5.22. Образац понуде

Образац понуде се припрема тако да попуњен од стране понуђача садржи:

- Опште податке о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт и др).
- Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 30 дана.
- Предмет, цену и остале податке који су релевантни за закључење Уговора.
- Податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и делу предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

### 5.23. Модел уговора

Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице понуђача који наступа самостално, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора. Сваку страну Модела уговора потребно је да попуни, и овери печатом овлашћено лице групе понуђача, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора, док су остали чланови групе понуђача дужни да сваку страну модела уговора парафирају и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

**Понуда број :** \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добра: Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број : 5/2013

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	

Телефон:	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

## 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
---	--

**Напомена:**

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Назив учесника у заједничкој понуди:	
3)	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број :5/2013

Укупна цена <b>без</b> ПДВ-а:	
Укупна цена <b>са</b> ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања:	
Рок важења понуде:	
Рок за испоруку добра:	
Гарантни рок:	
Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу и односи се на део предмета набавке:	

**Место:**  
лица

М.П.

**Потпис одговорног**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Датум:**

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач мора да у целини попуни, овери печатом и потпише модел уговора  
и исти достави у понуди

**Закључен између уговорних страна:**

**1.** Општинска управе Голубац, ул. Цара Лазара бр. 15, 12223 Голубац, коју заступа Начелник управе Владица Буљубаша, ПИБ: 101 483 358 , матични број: 07162901, у даљем тексту : Наручилац

**и**

**2.** \_\_\_\_\_, са седиштем  
у \_\_\_\_\_,

улица и број \_\_\_\_\_,

ПИБ: \_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_, број рачуна:

код банке \_\_\_\_\_,

Кога заступа \_\_\_\_\_, директор

у даљем тексту: Добављач.

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, на горњим цртама морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС", број 124/2012), спровео поступак јавне набавке мале вредности, број 5/2013 од 23.10.2013. године и извршио прикупљање понуда за јавну набавку добра: Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења ;

\* Да је Добављач у својству Понуђача доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године, која је заведена код Наручиоца под бројем (понуђава Наручилац) од \_\_\_\_\_ 2013. године (понуђава Наручилац), а која чини саставни део овог уговора;

- Да је Наручилац, Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ (понуђава Наручилац) од \_\_\_\_\_ 2013. године (понуђава Наручилац), изабрао понуду Добављача као најповољнију и да је истекао рок за подношење захтева за заштиту права.

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка новог уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења:

\_\_\_\_\_, тип/модел: \_\_\_\_\_, ознака опреме:  
\_\_\_\_\_.

### Члан 2.

Добављач се обавезује да добро из члана 1. овог Уговора, испоручи Наручиоцу у року од \_\_\_\_\_ дана од дана закључења овог уговора.

Место испоруке добра је у седишту Наручиоца, које се налази у Голупцу, ул. Цара Лазара бр.15.

Сматра се да је извршена адекватна испорука и примопредаја када овлашћено лице купца у месту испоруке и примопредаје изврши квалитативан и количински пријем



купаца у месту испоруке и примопредаје изврши квалитативан и количински пријем наведеног добра, што се потврђује записником, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и добављача.

#### Члан 7.

Записник из члана 2., став 3. овог уговора и достављена фактура наручиоцу, представљају основ за плаћање уговорне цене.

#### Члан 8.

Гарантни рок за испоручено добро је рок прихваћен у понуди добављача и почиње да тече од дана када је записнички констатовано преузимање моторног возила.

#### Члан 3.

Ако Добављач не испоручи добро у року из члана 2. овог Уговора, Наручилац ће му оставити накнадни рок од осам дана за испуњење уговорене обавезе.

Наручилац може раскинути уговор и без остављања накнадног рока, ако из држања Добављача произилази да неће извршити своју обавезу ни у накнадном року.

Наручилац може у случају из става 2. овог члана да активира меницу за добро извршење посла.

#### Члан 4.

Добро које се испоручује мора бити фабрички ново.

Добро које се испоручује мора имати атест (хомологацију), и гаранцију произвођача која мора бити оверена печатом Добављача са уписаним датумом испоруке.

#### Члан 5.

Квалитет добра које је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:

- \* добру које је понуђено и наведено у техничкој спецификацији која је саставни део конкурсне документације;
- \* важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра;
- \* декларацији о производу.

Наручилац је дужан да примљено добро прегледа на уобичајени начин и дужан је да Добављачу поднесе примедбу путем рекламације, ако квалитет добра није у складу са захтевима Наручиоца који су наведени у претходном ставу овог члана, у року од осам дана од дана пријема добра.

Наручилац може, у зависности од конкретног случаја, да поднесе и рекламацију која није наведена у ставу 1. овог члана.

#### Члан 6.

Добављач одговара и за скривене недостатке испорученог добара у року наведеном у гарантном листу произвођача, почев од дана када је добро примљено од стране Наручиоца, о чему Наручилац подноси рекламацију на начин дефинисан у члану 5. и 6. овог Уговора.

#### Члан 7.

Наручилац има право да се позове на неки недостатак и у случају када не изврши своју обавезу да добро прегледа без одлагања, или обавезу да у року од осам дана обавести Добављача о недостацима на добру, ако је тај недостатак био познат Добављачу или му је могао бити познат.

#### Члан 8.

После поднете три рекламације Наручилац може да раскине уговор и активира меницу за добро извршење посла

#### Члан 9.

Наручилац има право да тражи од Добављача накнаду штете коју трпи на другим стварима, а која је последица недостатака на испорученом добру, подношењем тужбе код надлежног суда.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да укупна вредност добара ближе одређеног у члану 1. овог уговора износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, (словима: \_\_\_\_\_ динара),

односно : \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом,  
(словима: \_\_\_\_\_ динара),  
у свему према усвојеној понуди Добављача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године.

Уговорена цена подразумева све послове у вези са испоруком добра који могу настати из разлога које Добављач није предвидео, а односе се на испуње уговорне обавезе. Рок за плаћање износи \_\_\_\_\_ дана од момента пријема фактуре и отпремнице потписане од стране Наручиоца, уплатом на текући рачун Добављача број: \_\_\_\_\_, код банке \_\_\_\_\_,

Добављач је дужан да фактуру достави Наручиоцу на адресу: Општинска управа Голубац, Цара Лазара 15, 12223 Голубац или поштом. Обавезна назнака на коверти гласи: „За јавну набавку, фактура у предмету број 5/2013“.

Исплата по фактури се може вршити само ако Наручилац нема рекламацију на примљено добро.

У случају да Наручилац поднесе рекламацију на примљено добро, рок за плаћање почиње да тече тек од дана кад се рекламација отклони по одредбама овог уговора. Рекламација је отклоњена када је Наручилац у свом записнику констатовао да је поступљено по реламацији и о томе писмено обавестио Добављача.

#### Члан 11.

Добављач је дужан да у моменту закључења овог уговора достави Наручиоцу, као финансијско обезбеђење за добро извршење посла, једну бланко соло меницу неопозиву, безусловну, наплативу на први позив, односно без права приговора за добро извршење уговора, у висини од 10 % од уговорене вредности јавне набавке (са ПДВ) што износи укупно \_\_\_\_\_ динара, заједно са следећим документима:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоцу за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона депонованих потписа и извод из Регистра привредних друштава - Агенције за привредне регистре, којима се доказује да је лице које потписује бланко соло меницу и менично овлашћење, овлашћено за заступање Понуђача и да нема ограничења за исто;
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача);
- фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке, као доказ да је меница регистрована у Регистру Народне банке Србије.

Рок важења менице је 30 дана од дана испоруке.

#### Члан 12.

Добављач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача (ако наступа са подизвођачем), ради утврђивања испуњености услова и извршења уговора.

#### Члан 13.

Овај уговор се закључује на одређено време тј. на период до реализације испоруке набављеног добра.

Под даном закључења уговора са изабраним понуђачем у смислу става 1. овог члана подразумева се дан када обе уговорне стране потпишу и овере овај уговор.

#### Члан 14.

Овај Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна, али и неиспуњењем или неизвршавањем преузетих обавеза једне од уговорних страна, као и из других разлога који су наведени овим Уговором.

Отказни рок од 30 дана тече од дана када једна уговорна страна достави другој писмено обавештење о раскиду Уговора.

#### Члан 15.

На све односе уговорних страна који могу настати поводом овог Уговора, а нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан



Место:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

\_\_\_\_\_

Датум:

\_\_\_\_\_

<b>9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b>
--

**ИЗЈАВА  
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл. 26. и 61. став 4. тачка 9) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/2012), изјављујемо:

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подносимо независно у поступку за јавну набавку добра: Набавка уређаја за ласерско мерење брзине кретања возила, са припадајућим преносним рачунаром за обраду резултата мерења, број 5/2013, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Место:  
одговорног лица**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.

**Потпис**

**Датум:**

\_\_\_\_\_