



Република Србија
ОПШТИНА ГОЛУБАЦ
Општинска управа
Број: 111-1-7/2026
Датум: 05.02.2026.године
ГОЛУБАЦ

На основу члана 4. и 94 Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17 – др. закон, 95/18 – др. закон, 86/19 – др. закон, 157/20 – др. закон, 123/21 – др. закон и 92/23) , члана 27к Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“, бр.54/09,73/10,101/10,101/11,93/12,62/13,53/13-исправка,108/13,142/14,68/15 др.закона,103/15,99/16,113/17,95/18,31/19,72/19,149/20,118/21,138/22,92/23 и 94/24) и члана 8. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС”, број 107/23), Општинска управа општине Голубац,објављује

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА
У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ГОЛУБАЦ**

I Орган у којем се радно место попуњава:

Општинска управа општине Голубац

II Радна места која се попуњавају:

Радно место: Послови ложача-домара-курира, у звању намештеник –четврта врста радног места , 1 извршилац, у Одељењу за општу управу, друштвене делатности, стручне и заједничке послове Општинске управе општине Голубац , под редним бројем 12. Правилника о организацији и ситематизацији радних места у општинској управи и општинском правобранилаштву општине Голубац бр.110-6/2024, од 19.09.2024.године,број: 110-2/2025, од 25.04.2025.године и 110-5/2025.

Опис посла: Стара се о безбедности и заштити зграде општине; о обезбеђењу огрева за парни котао; ложи парни котао и стара се о исправности система за грејање у згради општине; врши одржавање електромреже у згради Општинске управе; врши одржавање водоводних инсталација у згради општинске управе; врши ситне поправке на наведеним инсталацијама; врши извођење молерско фарбарских, и зидарских радова, који су мањег обима; врши радове на наведеним инсталацијама и у дворишту зграде општинске управе; по потреби обавља курирске послове и послове доставе поште.Обавља и друге послове из делокруга рада по налогу руководиоца Одељења и начелника Општинске управе.За свој рад непосредно је одговоран руководиоцу Одељења и начелнику Општинске управе.

Услови за рад на радном месту:

- 1) средње образовање у трогодишњем трајању, III степен стручне спреме техничке струке, 1 година радног искуства;
- 2) држављанство Републике Србије;
- 3) пунолетство,
- 4) да лицу раније није престао радни однос у државном органу,органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе због теже повреде дужности из радног односа,
- 5) да лице није правоснажно осуђено на безусловну казну затвора од најмање шест месеци.

III Врста радног односа: Радно место се попуњава заснивањем радног односа на неодређено време.

IV Место рада:

Општинска управа општине Голубац, ул.Цара Лазара , бр.15,12223 Голубац .

V Знања, способности и вештине: У изборном поступку оцењују се способност и прецизност одржавања зграде општине и ложења парног котла, као и одржавања електромреже и водоводних инсталација у просторијама зграде практичним радом и усменом симулацијом и вршиће се процена мотивације за радом на оглашеном радном месту ,могућих доприноса на раду и прихватања вредности органа општине усмено, разговором са комисијом.

VI Достављање доказа при подношењу пријаве

- 1) Оригинал или оверену фотокопију дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- 2) Оригинал или оверена фотокопију доказа о радном искуству(потврде, решења или други акти којима се доказује на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком временском периоду је стечено радно искуство);
- 3) Копирана или читана лична карта;
- 4) Оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- 5) Оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- 6) Оригинал или оверена потврда/уверења из казнене евиденције да лице није правоснажно осуђивано на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци ;
- 7) Оригинал или оверена фотокопија потврда/уверења да лицу раније није престао радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе.

Лица која нису била у радном односу у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе, наводе да нису била у радном односу у наведени органима. Лице које је већ у радном односу у јединици локалне самоуправе и који се пријављује на јавни конкурс ,уместо уверења и држављанству и извода из матичне књиге рођених , подноси решење о распоређивању или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника(у изузетни случајевима , у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемни канцеларијама основних суда, односно општинским органима као поверен посао) .

Као доказ могу се приложити и оверене фотокопије докумената које су оверене пре 1.марта 2017.године у основним судовима ,односно општинским управама.

Фотокопије докумената које нису оверене од стране надлежног органа, неће се разматрати.

Напомена: Орган, по службеној дужности, на основу члана 103. Закона о општем управном поступку(„Службени гласник РС“, бр.18/16,95/18-аутентично тумачење и 2/23-одлука УС), за кандидате прибаља:

1. уверење о држављанству,
2. извод из матичне књиге рођених.

Међути ако у вашој пријави наведете да желите сами да доставите ова документа, морате их доставити у оригиналу или овереној фотокопији , у року од 5 радних дана од дана пријема позива за достављање доказа.

VIII Пријава на конкурс врши се на прописаним обрасцу пријаве

Образац пријаве на овај конкурс доступан је на званичној интернет презентацији општине Голубац <https://www.golubac.org.rs/>, у делу „КОНКУРСИ“, или се може преузети лично, у штампаном облику , у канцеларији број 12. у згради Општине Голубац.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку.

Подносилац пријаве ће бити обавештен о додељеној шифри у року од три дана од дана пријема пријаве у Општинској управи општине Голубац.

IX Рок за подношење пријава

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана оглашавања обавештења о јавном конкурс у дневним новинама „Данас“.

Датум оглашавања обавештења је **05.02.2026.године**, а последњи дан за подношење пријава је **20.02.2026.године**.

X Адреса на коју се подноси пријаве:

Непосредно, предајом на писарници Општинске управе општине Голубац или слањем преоручене пошиљке на адресу: Општинска управа општине Голубац, ул.Цара Лазара, бр.15, 12223 Голубац, са назнаком: „за јавни конкурс”.

XI Место,дан и време када ће се спровести изборни поступак

Изборни поступак ће се спроводити почев од 24.02.2026.године, у згради Општинске управе општине Голубац ул.Цара Лазара, бр.15, 12223 Голубац, ,о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем и путем мејла.

XII Обавеза пробног рада

Ако на овом конкурсy први пут заснива радни однос у државном органу, органу аутономне покрајине или јединице локалне самоуправе,изабрано лице има обавезу да буде на пробном раду , у трајању од 6 месеци од заснивања радног односа. Ако задовољи пробни рад и до истека пробног рада положи државни стручни испит, лице наставља рад на радном месту на неодређено време. Ако не задовољи пробни рад или до истека пробног рада не положи државни стручни испит, лицу престаје радни однос.

XIII Лице које је задужено за давање обавештења о конкурсy: Даша Стокић, телефон: 012/678-260, радним данима од 08 часова до 14 часова, или путем мејл адресе dasastokic@golubac.org.rs

* Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве, биће одбачене.

Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

Линк ка обрасцу пријаве за ово радно место <https://www.golubac.org.rs/>

Овај оглас објављен је на огласној табли Општинске управе општине Голубац и на веб презентацији <https://www.golubac.org.rs/>, као и у дневним новинама „Данас“.



НАЧЕЛНИК ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Владица Буљубаша, дипл. правник